

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

школа-интернат основного общего образования

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
133	26.08.2026г.

О режиме работы школы-интерната, о расписании уроков

В целях четкой организации труда учителей и школьников,
ПРИКАЗЫВАЮ:

Установить следующий режим работы:

1. Учебный день начинается 8.30, вход учеников в здание школы 08.00.

Расписание звонков на уроки:

- 1 урок 8.30 - 9.10, перемена 15 минут.
- 2 урок 9.25 - 10.05, перемена 20 минут.
- 3 урок 10.25 - 11.05, перемена 15 минут.
- 4 урок 11.20 - 12.00, перемена 10 минут.
- 5 урок 12.10 - 12.50, перемена 20 минут.
- 6 урок 13.10 - 13.50, перемена 15 минут.
- 7 урок 14.05-14.45, перемена 10 минут.
- 8 урок 14.55-15.35

-По окончании урока учитель и обучающиеся и выходят из кабинета. Классные руководители и дежурные учителя во время перемены дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведением детей на всех переменах.

2. Утвердить расписание уроков в соответствии с УП школы на 2026-2027 учебный год

3. Установить следующий режим работы школьной столовой:

- 8.00 – завтрак для проживающих воспитанников
- 9.10 – завтрак для детей с ОВЗ (приходящие)
- 10.05 - полдник для малообеспеченных и многодетных (проживающие)
- 11.05 - полдник для малообеспеченных и многодетных (приходящие)
- 13.15- обед для детей с ОВЗ (приходящие)
- 14.00 – обед для проживающих воспитанников
- 14.10 – обед для проживающих воспитанников
- 17.00 - полдник для проживающих воспитанников
- 19.00- ужин для проживающих воспитанников
- 20.30.- 2 ужин для проживающих воспитанников

На завтрак, полдник, обед приходящих обучающихся организованно сопровождает классный руководитель. На обед, ужин после гигиенических процедур организованно сопровождает обучающихся воспитатель.

1. Всех обучающихся аттестовать по всем четырем четвертям. Сроки каникул согласовано Устава школы.
2. Внесение изменений в классные журналы, а именно зачисление и выбытие учеников своевременно вносит только классный руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается только по заявлению учителя и разрешения директора.
3. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации.
4. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором.
5. Курение учителей и обучающихся школы категорически запрещается.
6. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
7. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
8. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, дискотек и т.д. разрешается только после издания приказа директора школы.

[illegible]

(U) The following information was furnished to the Department of Defense by the Department of Justice, Office of the Inspector General, in a letter dated 10/10/1994.

[illegible]

† ajay@cs.cmu.edu, raj@cs.cmu.edu, praveer@cs.cmu.edu

(continued)



9. 12. 2019